



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Il Comandante della P.M.: Magg. Dott. Coppolino Salvatore

Pag.: 1/6

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Protocollo Determinazioni N° 2.457 del 30-12-2011

OGGETTO	Regolarizzazione sospeso di cassa n° 1765/2011, relativo ai proventi sanzioni amministrative per violazioni al C.d.S. art. 208 (bollette dalla n° 1543 alla n° 1548 del programma civic).
Il Comandante della P.M. : Magg. Dott. Coppolino Salvatore	
Responsabile del Procedimento: Ispettore Capo Guzzardo Salvatore	
Ufficio Proponente: Ufficio Verbali	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 23-01-2012

SETTORE STAFF

Reg. n° 199 data 30-01-2012



Pag.: 2/6

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza

PREMESSO che con Decreto Legislativo 30 Aprile 1992, n. 285 è stato approvato il Nuovo codice della strada;

CHE il Nuovo Codice della strada, all'art. 202 prevede il pagamento in misura ridotta per le violazioni per le quali è stata stabilita una sanzione amministrativa pecuniaria;

CHE il trasgressore, può corrispondere la somma dovuta presso l'ufficio dal quale dipende l'Agente accertatore oppure a mezzo di versamento in conto corrente postale;

CONSIDERATO che il Comando di Polizia Municipale di Partinico, provvede alla riscossione dei proventi contravvenzionali relativi alle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della strada;

CHE detti proventi, vengono versati dall' agente contabile al servizio di tesoreria del Comune di Partinico con provvisori di entrata;

CONSIDERATO che risulta effettuato il seguente versamento Provv. Entrata n° - 1765 del 30.12.2011 per l'importo di € 274,00 (duecentosettantaquattro/00) relativo ai proventi sanzioni amministrative per violazioni al CDS bollette dalla n° 1543 alla n° 1548 del programma civic ;

RITENUTO necessario regolarizzare il sospeso di cassa sopra elencato;



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	
<i>Il Comandante della P.M.: Magg. Dott. Coppolino Salvatore</i>	

Pag.: 3/6

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Per le motivazioni sopra esposte

- **REGOLARIZZARE** il seguente sospeso di cassa n° 1765/ 2011.
- **ACCERTARE E INCAMERARE** la somma complessiva di € 274,00 (duecentosettantaquattro/00) relativa al sospeso di cassa n° 1765 del 30/12/2011 al Cap. 474 " proventi sanzioni amministrative per violazioni del codice della strada art. 208 " codice meccanografico 3010061 del Bilancio 2011.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ispettore Capo Salvatore Guzzardo



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	
<i>Il Comandante della P.M.: Magg. Dott. Coppolino Salvatore</i>	

Pag.: 4/6

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione nella presente determinazione;

Visti:

- l'art.107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 4 del Decreto Legislativo 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- l'art.34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Partinico che disciplina le attribuzioni dei Responsabili dei Servizi;
- gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 21/07/2011 con la quale è stata approvata la relazione previsionale e programmatica 2011/2013;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 160 del 29.07.2011 " approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2011 " ;
- la determinazione Sindacale n° 33 del 03/06/2009 con la quale, è stato conferimento l' incarico di Responsabile del Settore Polizia Municipale - Comandante del Corpo di P.M. al Dott. Coppolino Salvatore ;

DETERMINA

fare propria la superiore proposta.

IL COMANDANTE DELLA P.M.
Magg. Dott. S.re Coppolino



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Il Comandante della P.M.: Magg. Dott. Coppolino Salvatore

Pag.: 5/6

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° 5.064

Prenotazione e/o impegno n° 4648 Cap 474 Codice _____ Bilancio 2061

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria

Li, _____

**Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario**



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Il Comandante della P.M.: Magg. Dott. Coppolino Salvatore

Pag.: 6/6

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Vincenzo Pioppo)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. Pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Vincenzo Pioppo)